

**Seloste henkilötietojen käsittelystä ja rekisteröidyn oikeuksista
EU:n yleinen tietosuoja-asetus (2016/679)**

Kameravalvonta

1. Rekisterinpitäjä	Nurmeksen kaupunki, kaupunkirakennelautakunta Kirkkokatu 14, 75500 Nurmес
2. Rekisterinpitäjän edustaja(t)	Pasi Parkkinen, tekninen johtaja Kirkkokatu 14, 75500 Nurmес pasi.parkkinen@nurmes.fi puh. 040 1045401
3. Tietosuojavastaava	Anne Korhonen, asianhallintapäällikkö Kirkkokatu 14, 75500 Nurmес p. 040 104 5007 anne.korhonen@nurmes.fi
4. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus	<ul style="list-style-type: none"> - Kulunvalvonta - Turvallisuutta vaarantavien tilanteiden ennaltaehkäiseminen - Yleiselle turvallisuudelle uhkaa aiheutuneen tilanteen selvittäminen - Työtaturman tai työturvallisuudelle uhkaa aiheuttaneen tilanteen selvittäminen - Omaisuuden suojaaminen - Väärinkäytöksiön selvittäminen
5. Henkilötietojen käsittelyn oikeusperuste	Kameravalvonta on tarpeen Nurmeksen kaupungin tai kolmannen osapuolen oikeutettujen etujen toteuttamiseksi.
6. Rekisterin tietosisältö	Teknisen kameravalvonnan piiriin kuuluvissa tiloissa ja piha-alueilla syntynyt valvontajärjestelmään kuuluvien kameroiden kuvaama kuva- ja ääniaineisto mukaan lukien tallennusaika ja tallennuspaikka
7. Säännönmukaiset tietolähteet	Tallentavaan valvontajärjestelmään kuuluvien kameroiden välittämä kuva- ja ääniaineisto
8. Käsittelyssä käytettävät ylläpitojärjestelmät	Kameravalvontaa suoritetaan Daemon-järjestelmällä.
9. Henkilötietojen suojauksen periaatteet	Kaupungin ict-palvelut, tietojärjestelmät ja tietotekniset laitteet hankitaan Pohjois-Karjalan Tietotekniikkakeskus Oy:ltä, joka vastaa myös niiden teknisestä suojauksesta sekä tietojen varmuuskopioinneista. Järjestelmään on rajatut käyttöoikeudet vain tietyillä henkilöillä.
10. Automatisoitu päätöksenteko, mukaan lukien profiilointi (EU:n tietosuoja-asetuksen artikla 22)	Automatisoituja päätöksiä tai profiilointia ei tehdä.

11. Tietojen säännönmukaiset luovutukset	<ul style="list-style-type: none"> - Ei säännönmukaista luovutusta - Poliisilla on pääsy tallenteisiin - Tietoja voidaan luovuttaa ja käsitellä Nurmeksen kaupungin omien organisaatioiden välillä tarpeellisissa määrin.
12. Tietojen siirto EU:n tai ETA-alueen ulkopuolelle	Tietoja ei siirretä EU:n tai ETA-alueen ulkopuolelle.
13. Henkilötietojen säilytysaika	<p>Säilytysaika 2 viikkoa.</p> <p>Mikäli lisäselvityksiä jonkin tapahtuman osalta tarvitaan, ko. kuvatalenne talletetaan erikseen kunnes asia on selvitetty.</p>
14. Rekisteröidyn oikeudet	<p>14.1. Rekisteröidyllä on oikeus tarkistaa itseään koskevat henkilötiedot. Henkilö voi käyttää tarkastusoikeuttaan maksutta kerran vuodessa. Asiakirjoista perittävät maksut perustuvat voimassa olevaan Nurmeksen kaupunginhallituksen päätökseen.</p> <p>14.2. Rekisteröidyllä on oikeus pyytää tietojen oikaisemista/korjaamista.</p> <p>14.3. Rekisteröidyllä on oikeus pyytää tietojen käytön rajoittamista tai vastustaa käsittelyä (vain poikkeustapauksissa jos tietojen käsittelyssä on epäselvyyttä, asian selvittelyn ajan)</p> <p>Kohtien 14.1. – 14.3. osalta rekisteröity voi ottaa yhteyttä joko asiaa hoitavaan henkilöön tai rekisterin yhteyshenkilöön. Tietosuojavastaava neuvoo tarvittaessa.</p> <p>14.4. Rekisteröidyllä on oikeus tehdä valitus Tietosuojavaltuutetun toimistoon, mikäli rekisteröity katsoo, että häntä koskevien henkilötietojen käsittelyssä on rikottu voimassa olevaa tietosuojalainsäädäntöä. Tietosuojavaltuutetun toimisto PL 800 00521 Helsinki Sähköposti: tietosuoja@om.fi Vaihde: 029 56 66700 Faksi: 029 56 66735</p> <p>Oikeudet, joita ei sovelleta tässä rekisterissä ja peruste:</p> <p>14.5. Oikeutta tietojen poistamiseen ei sovelleta, koska tiedot poistetaan 2 viikon päästä. Jos säilytys pitempään, kaupungin etu edellyttää tietojen säästämistä.</p> <p>14.6. Oikeus siirtää järjestelmästä toiseen on teknisesti mahdoton.</p> <p>14.7. Oikeus peruuttaa suostumus (käsittely perustuu kaupungin oikeutettuun etuun, suostumusta ei ole kysytty)</p>