



## Daisy sähköinen asiointipalvelu Nurmeksen varhaiskasvatuksessa

Daisy asiointipalvelu sisältää eDaisy sähköisen asioinnin ja DaisyFamily sovelluksen.

**eDaisy asiointipalvelussa** tehdään:

- varhaiskasvatushakemus
- esiopetukseen ilmoittautuminen
- tulotietoilmoitukset
- irtisanomis- ja muutosilmoitukset
- sijoitus- ja maksupäätökset

eDaisyyn kirjaudutaan aina Suomi.fi palvelun kautta vahvalla tunnistautumisella eli joko pankkitunnuksilla tai mobiilivarmenteella.

Sijoitus- ja maksupäätöksistä lähetetään tieto antamaanne sähköpostiosoitteeseen ja ne ovat luettavissa asiointipalvelussa.

Osoite: <https://nurmes.daisynet.fi/eDaisy>

Mikäli hakemuksen täyttäminen ei onnistu tai lähettämisessä tulee virheilmoitus, voit ottaa yhteyttä varhaiskasvatuksen aluejohtajiin puh. 04010 45318, 04010 45319, varhaiskasvatussyksikön johtajaan puh. 04010 41221, perhepäivähoidon ohjaajaan puh. 04010 45351 tai toimistosihteeriin puh. 04010 45320.

## DaisyFamily sovellus

DaisyFamily on mobiililaitteille suunniteltu sovellus päivittäiseen asiointiin huoltajien ja varhaiskasvatuksen välillä. DaisyFamily sisältää:

- lapsen hoitoaikojen ja poissaolojen ilmoittamisen
- päivittäisen yhteydenpidon
- viestit, ilmoitustaulun ja lupakyselyt
- lasta koskevat tiedot, kuten perhetiedot, allergiat ja varahakijat

DaisyFamilyyn kirjaudutaan joko vahvalla tunnistautumisella tai sinulle luodulla käyttäjätunnuksella ja salasanalla.

Osoite: <https://nurmes.daisyfamily.fi>

HUOM! LISÄTKÄÄ SÄHKÖPOSTIOSOITTEET LAPSEN PERUSTIETOLOMAKKEELLE SEKÄ SALLIKAA SÄHKÖPOSTIMUISTUTUKSET. Näin saatte ilmoituksen, kun teille tulee uusi viesti DaisyFamilyyn tai sähköisen asiointin tapahtuma eDaisyyn. Voitte sallia tietojen näkymisen toiselle huoltajalle, jolloin myös hän pääsee tarvittaessa muuttamaan tietojanne.

Päivittäkää tarvittaessa sähköpostiosoitteet, puhelinnumerot ja varahakijat.

Daisy muistuttaa sähköpostilla puuttuvista hoitoaikavarauksista, uusista viesteistä ja ilmoitustaulumerkinnöistä sekä eDaisy-palveluun saapuneista sähköisistä päätöksistä.

DaisyFamilysta voi seurata varattuja ja käytettyjä tunteja. Käyttämättä jääneet tunnit eivät siirry myöhemmin käytettäväksi. Jos hoitopäiväksi varattu tuntimäärä ylittyy, kuluu tuntikertymää toteuman mukaan.

**Ohjelma vertaa toteumaa varaukseen päivittäin ja pidempi aika huomioidaan laskutuksessa, varaus ja toteuma.**

Daisy-järjestelmän selainsuosituksena on Google Chrome, Mozilla Firefox ja Safari.

Varhaiskasvatushakuun liittyvissä asioissa yhteydenotot varhaiskasvatuksen aluejohtajiin puh. 04010 45318, 04010 45319, varhaiskasvatusyksikön johtajaan puh. 04010 41221 tai perhepäivähoidon ohjaajaan puh. 04010 45351.

## **Mobiilitunniste**

Perheelle annetaan kaksi avainperätunnistetta (1 kpl/huoltaja), millä lapsi kirjataan sisään ja ulos päiväkodista tai perhepäivähoidosta. Hoitosuhteen päättyessä tunnisteet palautetaan varhaiskasvatuspaikkaan.

Lisätägejä (esim. lapsen muille hakijoille tai jos tägi katoaa) voi hankkia hintaan 4 euroa/kpl Nurmeksen kaupungin rakennepalveluista toimistosihteerini Niina Huoviselta. Kaupungintalon osoite on Kirkkokatu 14 ja se on avoinna ma-pe klo 9.00 - 15.00.