

Kiinteistötietoselvitys Nurmeksen kaupunki

Lomakkeeseen merkitään tarvittavat tiedot kiinteistöstä ja kaikista kiinteistöllä sijaitsevista vähintään 5 m²:n kokoisista rakennuksista, mastoista, laitoksista ja rakennelmista. Jos johonkin kysymykseen ei löydy vastausta, jätä kohta tyhjäksi.

Ennen lomakkeen täyttämistä etsi käyttöösi verottajalta tulleet kiinteistöverotiedot (löytyvät myös Omavero -palvelusta) ja kiinteistöllä olevien rakennusten piirustukset sekä erillinen kerrosalan laskentaohje.

Ohjeita lomakkeen täyttämiseen:

Kiinteistö = tontti, jolla rakennukset sijaitsevat.

Kiinteistön omistajan tiedot.

Jos omistajan asioita hoitaa joku toinen henkilö, kirjataan myös hänen nimensä. Esimerkiksi perikunnan omistamasta kiinteistöstä kirjataan yhden asiaa hoitavan henkilön nimi.

Tarvittaessa tehtävät kiinteistökäynnit.

Kiinteistökäynti tehdään, jos tiedoissa on ristiriitaa tai kaikkia tietoja ei ole ilmoitettu. Mikäli olet saanut tiedon suoritettavasta kiinteistökäynnistä ja haluat itse olla paikalla, ole yhteydessä selvitystyön tekijään sopivan ajankohdan sopimiseksi.

Pää- tai asuinrakennukset tiedot

Merkitse rakennukselle myönnetyn *rakennus- tai toimenpideluvan lupatunnus* tai luvan myöntämisvuosi ja lupanumero sekä ensimmäisen luvanhakijan nimi, mikäli ne ovat tiedossa. Mikäli myönnettyjä lupia on useampia, merkitse mielellään ne kaikki.

Rakennuksen tyyppi valitaan pääasiallisen käyttötarkoituksen mukaan.

Esimerkki: Rakennuksessa on asunto ja joko autotalli tai varasto tai molemmat, valitaan tyyppiä Omakotitalo (myös kesämökki tai ympärivuotinen loma-asunto ovat mahdollisia).

Mikäli *rakennuksen valmistumisvuosi* ei ole tiedossa, arvio valmistumisajankohdasta riittää.

Kerrosala lasketaan ulkoseinien **ulkopintojen** mukaan, alle 1,6 metriä korkeita tiloja ei lasketa. Tieto löytyy rakennuksen piirustuksista. Tarvittaessa katso erillinen kerrosalan laskentaohje.

Jos kerrosala ei ole tiedossa, merkitse rakennuksen ulkomitat, esim. 6,4 m x 9,6 m.

Kerrosalu ilmoitetaan kokonaislukuna.

Esim. 1: Jos kellarissa tai yläkerrassa on asumiseen kuuluvia tiloja, merkitään kerrosluvuksi 2.

Esim. 2: Jos kellarissa ja yläkerrassa on asumiseen kuuluvia tiloja, merkitään kerrosluvuksi

Kellarin pinta-ala.

Rakennuksen alla olevan kellarin pinta-ala kirjataan niiltä osin, kun tilat eivät ole asumiseen liittyviä tiloja. Asumiseen liittyviä kellarikerroksessa olevia tiloja voivat olla makuuhuoneet ja rakennuksen **ainoat** peseytymistilat. Näiden tilojen pinta-ala lasketaan ja kirjataan kerrosalaan. Esimerkki 1: Rakennuksen varsinaisessa asuinkerroksessa on suihku. Pukuhuone, pesuhuone ja sauna sijaitsevat kellarissa. Pukuhuonetta, pesuhuonetta ja saunaa ei lasketa kellarin pinta-alaan mukaan.

Esimerkki 2: Kellarikerroksessa on autotalli, varasto, pannuhuone ja makuuhuone. Autotalli, varasto ja pannuhuone lasketaan kellarin pinta-alaan, makuuhuone puolestaan on kerrosalaa ja kirjataan kohtaan kerrosala.

Kantavien rakenteiden rakennusmateriaaliksi merkitään pääasiallinen materiaali. Yleensä se on ulkoseinien runkomateriaali.

Julkisivumateriaaliksi merkitään materiaali, jota seinien ulkopinnoilla on eniten.

Liittymät verkostoihin.

Verkostoilla tarkoitetaan yleistä sähköverkkoa, kaupungin tai osuuskunnan vesi- tai viemäriverkkoa ja eri operaattoreiden tarjoamaa valokuituyhteyttä.

Jos viemäri on liitetty imeytys- tai suodatuskenttään, ilmoita myös järjestelmän käyttöönottovuosi.

Pääasiallinen lämmitystapa valitaan käytössä olevan lämmitysjärjestelmän mukaan. Esimerkki: jos rakennuksessa on suorasähkölämmitys ja sen lisäksi uuni tai ilmalämpöpumppu (tai molemmat), niin silloin pääasiallinen lämmitystapa on suorasähkölämmitys, vaikka uunia tai ilmalämpöpumppua käytettäisiinkin enemmän.

Lämmityksen polttoaine / lämmönlähde valitaan rakennuksessa olevan lämmitysjärjestelmän mukaisesti.

Rakennuksen varusteet valitaan vaihoehdoista. Koneellinen ilmanvaihto tarkoittaa sekä koneellista poistoilmanvaihtoa että koneellista tulo- ja poistoilmanvaihtoa.

Huoneistotiedoissa kohdat porras ja huoneiston numero koskevat rakennuksia, joissa on enemmän kuin yksi huoneisto. Rivitaloissa kohtaan porras merkitään talon tunnus. Huoneistoala lasketaan huoneiston uloimpien seinien **sisä**pintojen mukaan. Parvekkeita ja terasseja ei lasketa mukaan.

Huoneiden lukumäärään merkitään varsinaisten asuinhuoneiden lukumäärä. Huoneita eivät ole tuulikaappi, eteinen, käytävä, aula, kodinhoituhuone ja keittiö. Keittiön tyyppi merkitään omaan kohtaan.

Keittiön tyyppi valitaan seuraavasti:

- keittiö on kooltaan yli 7 m² oleva muista huoneista erotettu tila
- tupakeittiö on olohuoneen ja keittiön käsittävä yhtenäinen tila
- keittokomero on normaalisti varusteltu keittiö, jonka pinta-ala on alle 7 m²
- keittotila on altaalla ja keittolevyllä varusteltu tila johonkin muuhun käyttöön tarkoitettu huoneen yhteydessä

Lisärakennukset tiedot

Lisärakennusten tiedot merkitään samalla periaatteella kuin päärakennuksen tiedot.

Rakennuksen tyyppi valitaan pääasiallisen käyttötarkoituksen mukaan.

Esimerkki 1: rakennuksessa on varasto, autotalli ja sauna, valitaan tyypiksi Talousrakennus.

Esimerkki 2: rakennuksessa on varasto ja ulkovessa, valitaan tyypiksi Talousrakennus.

Esimerkki 3: rakennuksessa on **pieni** varasto ja sauna, valitaan tyypiksi Sauna.

Jos rakennus on eristämätön, voidaan kohdat Pääasiallinen lämmitystapa ja Lämmityksen polttoaine jättää tyhjäksi.

Annettuja tietoja käytetään ainoastaan kiinteistö- ja rakennusrekistereiden täydentämiseen. Edellä mainittuihin rekistereihin kirjatut tiedot välittyvät myös muille rekistereitä hallinnoiville tahoille (Digi- ja väestötietovirasto, Maanmittauslaitos ja Verohallinto). Tietoja ei luovuteta ulkopuolisille. Nurmeksen kaupunki arkistoi vastaukset viiden vuoden ajaksi, jonka jälkeen ne tuhotaan asianmukaisesti.