

HENKILÖN SUOSTUMUS TIETOJEN VÄLITTÄMISEEN

1/2

Nimi

Henkilötunnus

Sähköpostiosoite

Puhelinnumero

SUOSTUMUS

Suostun siihen, että Pohjois-Karjalan työllisyysalue saa toimittaa Nurmeksen kaupungin työllisyyspalveluille työvoimaviranomaisen asiakastietojärjestelmästä (A-tmt) työllistämisen kuntalisän kohderyhmätarkastukseen liittyen seuraavat tiedot:

- Suostumuksen antajan nimi ja henkilötunnus
Henkilö kuuluu työllistämisen kuntalisän kohderyhmään
 - o Työttömyyden kesto vähintään 12 kuukautta. (Poislukien mahdollinen kahden viikon työjakso.)
 - o Enintään 61-vuotias kohderyhmätarkastuksen aikaan (Kuntalisän myöntäjä vastaa 62-vuoden aikarajaseurannasta.)
- Tietotarkastuksen päivämäärä
- Lisäksi sen Pohjois-Karjalan työllisyysalueen työntekijän nimi ja tehtävänimike, joka tiedot on tarkastanut

Jos suostumuksen antaja kuuluu kuntalisän kohderyhmään, yllä mainitut tiedot saa toimittaa Nurmeksen kaupungin työllisyyspalveluille salatulla sähköpostilla tyollisyyspalvelut@nurmes.fi. Salatun viestin käsittelyyn osallistuvat työntekijät. Suostumuksen antajalle lähetetään sama salattu viesti.

Kohderyhmätarkastus on voimassa kolme kuukautta tietotarkastuksen päivämäärästä alkaen. Työsuhteen pitää alkaa kolmen kuukauden sisällä kohderyhmätarkastuksen päiväyksestä.

Nurmeksen kaupungin työllisyyspalvelut voi säilyttää kohderyhmätietoja kolme kuukautta. Tiedot poistetaan määräajan umpeuduttua kunkin kalenterikuukauden lopussa.

Nurmeksen kaupungin työllisyyspalvelut myöntää työllistämisen kuntalisää hakemusehtojen ja vuosittaisen määrärahan puitteissa.

Mikäli suostumuksen antaja ei kuulu kuntalisän kohderyhmään, tieto asiasta toimitetaan salatulla viestillä vain hänelle.

Suostumus on mahdollista peruuttaa milloin vain.

Aika ja paikka

Suostumuksen antajan allekirjoitus

Ohjeet työvoimaviranomaiselle kohderyhmätiedon lähettämisestä

1) Tietojen lähettämisohje, jos työnhakija kuuluu kuntalisän kohderyhmään:

Lähetä salatulla sähköpostilla tyollisyyspalvelut@nurmes.fi ja työnhakijalle itselleen suostumuksessa mainittuun sähköpostiosoitteeseen

- Otsikko: Kohderyhmätarkastus
- Viestin sisältö:
Olet pyytänyt, että Pohjois-Karjalan työllisyysalue tarkastaa, kuulutko työllistämisen kuntalisän kohderyhmään. Asiakastietojärjestelmästä saadun tiedon mukaan henkilö kuuluu työllistämisen kuntalisän kohderyhmään.
Suostumuksen antajan nimi ja henkilötunnus
Tietotarkastuksen päivämäärä
Tietotarkastuksen tekijä: Pohjois-Karjalan työllisyysalueen työntekijän nimi ja tehtävänimike

Työnhakija, välitä tieto sinun työllistämistä pohtivalle työnantajalle

2) Tietojen lähettämisohje, jos työnhakija ei kuuluu kuntalisän kohderyhmään:

Lähetä salatulla sähköpostilla vain työnhakijalle itselleen suostumuksessa mainittuun sähköpostiosoitteeseen

- Otsikko: Kohderyhmätarkastus
- Viestiksi:
Olet pyytänyt, että Pohjois-Karjalan työllisyysalue tarkastaa, kuulutko työllistämisen kuntalisän kohderyhmään. Asiakastietojärjestelmästä saadun tiedon mukaan kohderyhmään kuulumisen ei täyty seuraavalta/ seuraavilta osin:
 - Työttömyyden kesto alle 12 kuukautta
Ja/ tai
 - Olet täyttänyt jo 62-vuotta
- Tietotarkastuksen päivämäärä
- Tietotarkastuksen tekijä: Pohjois-Karjalan työllisyysalueen työntekijän nimi ja tehtävänimike

Työnhakija, välitä tieto sinun työllistämistä pohtivalle työnantajalle