

**Seloste henkilötietojen käsittelystä ja rekisteröidyn oikeuksista
EU:n yleinen tietosuoja-asetus (2016/679)****Kameravalvonta**

1. Rekisterinpitäjä	Nurmeksen kaupunki, kaupunkirakennelautakunta Kirkkokatu 14, 75500 Nurmес
2. Rekisterinpitäjän edustaja(t)	Tekninen johtaja Kirkkokatu 14, 75500 Nurmес puh. 040 1045401
3. Tietosuojavastaava	Asianhallintapäällikkö Kirkkokatu 14, 75500 Nurmес p. 040 104 5717 tietosuoja@nurmес.fi
4. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus	<ul style="list-style-type: none">- Kulunvalvonta- Turvallisuutta vaarantavien tilanteiden ennaltaehkäiseminen- Yleiselle turvallisuudelle uhkaa aiheutuneen tilanteen selvittäminen- Työtaturman tai työturvallisuudelle uhkaa aiheuttaneen tilanteen selvittäminen- Omaisuuden suojaaminen- Väärinkäytöksiön selvittäminen
5. Henkilötietojen käsittelyn oikeusperuste	Kameravalvonta on tarpeen Nurmeksen kaupungin tai kolmannen osapuolen oikeutettujen etujen toteuttamiseksi.
6. Rekisterin tietosisältö	Teknisen kameravalvonnan piiriin kuuluvissa tiloissa ja piha-alueilla syntynyt valvontajärjestelmään kuuluvien kameroiden kuvaama kuva- ja ääniaineisto mukaan lukien tallennusaika ja tallennuspaikka
7. Säännönmukaiset tietolähteet	Tallentavaan valvontajärjestelmään kuuluvien kameroiden välittämä kuva- ja ääniaineisto
8. Käsittelyssä käytettävät ylläpitojärjestelmät	SmartPSS hallintaohjelma
9. Henkilötietojen suojauksen periaatteet	Kaupungin ict-palvelut, tietojärjestelmät ja tietotekniset laitteet hankitaan Meidän IT ja Talous Oy:ltä, joka vastaa myös niiden teknisestä suojauksesta sekä tietojen varmuuskopioinneista. Järjestelmään on rajatut käyttöoikeudet vain tietyillä henkilöillä.
10. Automatisoitu päätöksenteko, mukaan lukien profilointi (EU:n tietosuoja-asetuksen artikla 22)	Automatisoituja päätöksiä tai profilointiä ei tehdä.
11. Tietojen säännönmukaiset luovutukset	<ul style="list-style-type: none">- Ei säännönmukaista luovutusta- Poliisilla on pääsy tallenteisiin

	- Vartioinnilla on pääsy järjestelmään
12. Tietojen siirto EU:n tai ETA-alueen ulkopuolelle	Tietoja ei siirretä EU:n tai ETA-alueen ulkopuolelle.
13. Henkilötietojen säilytysaika	Säilytysaika 2 viikkoa. Mikäli lisäselvityksiä jonkin tapahtuman osalta tarvitaan, ko. kuvatalenne talletetaan erikseen, kunnes asia on selvitetty.
14. Rekisteröidyn oikeudet	<p>14.1. Rekisteröidyllä on oikeus tarkistaa itseään koskevat henkilötiedot. Henkilö voi käyttää tarkastusoikeuttaan maksutta kerran vuodessa. Asiakirjoista perittävät maksut perustuvat voimassa olevaan Nurmeksien kaupunginhallituksen päätökseen.</p> <p>14.2. Rekisteröidyllä on oikeus pyytää tietojen oikaisemista/korjaamista.</p> <p>14.3. Rekisteröidyllä on oikeus pyytää tietojen käytön rajoittamista tai vastustaa käsittelyä (vain poikkeustapauksissa jos tietojen käsittelyssä on epäselvyyttä, asian selvittelyn ajan)</p> <p>Kohtien 14.1. – 14.3. osalta rekisteröity voi ottaa yhteyttä joko asiaa hoitavaan henkilöön tai rekisterin yhteyshenkilöön. Tietosuojavastaava neuvoo tarvittaessa.</p> <p>14.4. Rekisteröidyllä on oikeus tehdä valitus Tietosuojavaltuutetun toimistoon, mikäli rekisteröity katsoo, että häntä koskevien henkilötietojen käsittelyssä on rikottu voimassa olevaa tietosuojalainsäädäntöä. Tietosuojavaltuutetun toimisto PL 800 00531 Helsinki Sähköposti: tietosuoja@om.fi Vaihde: 029 56 66700</p> <p>Oikeudet, joita ei sovelleta tässä rekisterissä ja peruste:</p> <p>14.5. Oikeutta tietojen poistamiseen ei sovelleta, koska tiedot poistetaan 2 viikon päästä. Jos säilytys pitempään, kaupungin etu edellyttää tietojen säästämistä.</p> <p>14.6. Oikeus siirtää järjestelmästä toiseen on teknisesti mahdoton.</p> <p>14.7. Oikeus peruuttaa suostumus (käsittely perustuu kaupungin oikeutettuun etuun, suostumusta ei ole kysytty)</p>