

Laadittu  
14.2.2020Päivitetty  
14.5.2024**Seloste henkilötietojen käsittelystä ja rekisteröidyn oikeuksista  
EU:n yleinen tietosuojasetus (2016/679)****Kuntalaisten liikunnan tukeminen**

<b>1. Rekisterinpitäjä</b>	Nurmeksen kaupungin hyvinvointilautakunta Kötsintie 2, 75500 Nurmes p. 04010 45101 <a href="mailto:hyvinvointipalvelut@nurmes.fi">hyvinvointipalvelut@nurmes.fi</a>
<b>2. Rekisterinpitäjä edustaja(t)</b>	Vapaa-aikapalvelujen tulosaluepäällikkö Kötsintie 2, 75500 Nurmes puh. 04010 45107
<b>3. Tietosuojavastaava</b>	Asianhallintapäällikkö Kirkkokatu 14, 75500 Nurmes p. 040 104 5717 <a href="mailto:tietosuoja@nurmes.fi">tietosuoja@nurmes.fi</a>
<b>4. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus</b>	<p>Nurmeksen kaupunki tukee paikkakuntalaisten 65-vuotta (myös jakovuonna täyttävät) täyttäneiden liikuntaharrastusta (hyvinvointilautakunta 1.10.2019 § 47) Seniori ePassilla. Seniori ePassin hakeminen ja käyttö on vapaaehtoista. Seniori ePassin hakijoista pidetään vuosittaista luetteloa.</p> <p>Nurmeksen kaupunki tukee paikkakuntalaisten nuorten 7-16 (myös jakovuonna täyttävät) vuotiaiden harrastustoimintaa (10.2.2009 § 21) juniorikortilla. Juniorikortit jaetaan vuosittain (tammikuussa) suoraan koulujen kautta perusopetuksen piirissä oleville ehdot täyttävälle lapsille ja nuorille. Juniorikortin käyttö on vapaaehtoista. Juniorikortin hakijoista pidetään vuosittain luetteloa.</p> <p>Kaupunki järjestää soveltavan liikunnan ryhmiä, jotka sisältyvät seniori ePassin hintaan tai muutoin 2 € / kerta ja 20 € / kausi.</p> <p>Kuntalaisten liikunnantukemiseen haettavat etuudet ovat saataville hyvinvointipalvelujen toimistolta ja Kuntalaisten Talolta.</p>
<b>5. Henkilötietojen käsittelyn oikeusperuste</b>	Rekisteröidyn antama Tietosuoja-asetuksen mukainen suostumus. Yleinen etu/rekisterinpitäjän julkinen valta. Rekisterinpitäjän tai kolmannen osapuolen oikeutetut edut.
<b>6. Rekisterin tietosisältö</b>	Seniori ePassin haltijan etunimi, sukunimi ja puhelinnumero. Juniorikortin haltijan etunimi, sukunimi, syntymäaika (ja hakupäivä). Soveltavan liikunnan ryhmiä varten otetaan seniori ePassi järjestelmä listaus (henkilön nimi ja puhelinnumero), joka

	lähetetään ryhmien vetäjille käyntien merkkausta ja tilitystä varten.
<b>7. Säännönmukaiset tietolähteet</b>	<p>Rekisteröidyn itsensä antamat tiedot:</p> <p><b>Henkilökunta:</b> palvelun antamisen tai etuusasian käsittelyn yhteydessä muodostuneet tiedot. Kaikkien etujen yhteydessä kuntalaisuus ja ikä varmistetaan KuntaNet -kuntarekisteristä. Juniorikortti oppilashallintajärjestelmä Primuksesta.</p>
<b>8. Käsittelyssä käytettävät ylläpitojärjestelmät</b>	<p>A. Sähköiset tietojärjestelmät Henkilötietoja käsitellään seuraavien tietojärjestelmien avulla:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ePassi järjestelmä, <a href="http://www.epassi.fi">www.epassi.fi</a></li> <li>- juniorikortti, Primus järjestelmä</li> <li>- paikkakuntalaisuus ja ikä, KuntaNet -kuntarekisteri</li> </ul> <p>B. Manuaalinen aineisto</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ePassi järjestelmässä saatu koontilista kaupungin soveltavan liikunnan ryhmien vetäjiä varten.</li> <li>- juniorikortit jakoon ja käytetyt palautuvat sitten tilityksen mukana vapaa-aikapalvelujen tulosaluepäällikölle</li> <li>- soveltavan liikunnan ryhmistä osallistujalistat / tilitykset palautuvat rahojen tilityksen yhteydessä arkistoitavaksi kassatositteiden kanssa.</li> </ul>
<b>9. Henkilötietojen suojauksen periaatteet</b>	<p>Kaupungin ict-palvelut, tietojärjestelmät ja tietotekniset laitteet hankitaan Meidän IT &amp; Talous oy:ltä, joka vastaa myös niiden teknisestä suojauksesta sekä tietojen varmuuskopioinneista.</p> <p>Hallinnollinen, henkilöstö- ja fyysinen turvallisuus sekä tietoaineistojen turvallisuus on ohjeistettu erillisillä tietosuojaja tietoturvaohjeistuksella, joissa on huomioitu erityisesti salassa pidettävien tietojen käsittely.</p> <p>Tietojärjestelmät on suojattu käyttöoikeuksin.</p> <p>Paperiasiakirjat säilytetään lukitussa tilassa.</p>
<b>10. Automatisoitu päätöksenteko, mukaan lukien profilointi (EU:n tietosuojasetuksen artikla 22)</b>	Automatisoituja päätöksiä tai profilointia ei tehdä.
<b>11. Tietojen säännönmukaiset luovutukset</b>	Tietoja ei luovuteta.
<b>12. Tietojen siirto EU:n tai ETA-alueen ulkopuolelle</b>	Tietoja ei siirretä EU:n tai ETA-alueen ulkopuolelle.
<b>13. Henkilötietojen säilytysaika</b>	Säilytysaika määrätään tiedonohjaussuunnitelmassa, jossa otetaan huomioon arkistolain ja muun lainsäädännön vaatimukset asiakirjallisen tiedon pysyvistä tai määräaikaaisesti säilytettävän aineiston vähimmäissäilytysajoista.
<b>14. Rekisteröidyn oikeudet</b>	<p>14.1. Rekisteröidyllä on oikeus tarkistaa itseään koskevat henkilötiedot. Henkilö voi käyttää tarkastusoikeuttaan maksutta kerran vuodessa. Asiakirjoista perittävät maksut perustuvat voimassa olevaan Nurmeksen kaupunginhallituksen päätökseen.</p> <p>14.2. Rekisteröidyllä on oikeus pyytää tietojen oikaisemista/korjaamista.</p>

14.3. Rekisteröidyllä on oikeus pyytää tietojen käytön rajoittamista tai vastustaa käsittelyä (vain poikkeustapauksissa jos tietojen käsittelyssä on epäselvyyttä, asian selvittelyn ajan)

Pyyntö tietojen tarkastamiseen tai oikaisemiseen/korjaamiseen tehdään ensisijaisesti asiaa hoitavalle henkilölle. Mikäli tällaista henkilö ei ole tai asiassa ei päästä yksimielisyyteen (korjaus) pyyntö tehdään kirjallisesti lomakkeella, joka toimitetaan kirjaamoon. Pyyntötekijän on todistettava henkilöllisyytensä. Tietosuojavastaava neuvoo tarvittaessa.

14.4. Rekisteröidyllä on oikeus tehdä valitus Tietosuojavaltuutetun toimistoon, mikäli rekisteröity katsoo, että häntä koskevien henkilötietojen käsittelyssä on rikottu voimassa olevaa tietosuojalainsäädäntöä.

Tietosuojavaltuutetun toimisto

PL 800

00531 Helsinki

**Sähköposti:** tietosuoja@om.fi

**Vaihde:** 029 56 66700

Oikeudet, joita ei sovelleta tässä rekisterissä ja peruste:

14.5. Oikeutta tietojen poistamiseen ei sovelleta, koska tietojen käsittely on tarpeen lainsäädäntöön perustuvan, käsittelyä edellyttävän lakisääteisen veloitteen noudattamiseksi

14.6. Oikeus siirtää järjestelmästä toiseen on teknisesti mahdoton.

14.7. Oikeus peruuttaa suostumus (käsittely perustuu myös sopimukseen)