

**Seloste henkilötietojen käsittelystä ja rekisteröidyn oikeuksista
EU:n yleinen tietosuoja-asetus (2016/679)**

Rakennusvalvonnan asiakasrekisteri

<p>1. Rekisterinpitäjä</p>	<p>Nurmeksen kaupungin lupajaosto Kirkkokatu 14, 75500 Nurmes puh. 04010 45720 kirjaamo@nurmes.fi</p>
<p>2. Rekisterinpitäjä edustaja(t)</p>	<p>Rakennustarkastaja Timo Karreinen Kirkkokatu 14, 75500 Nurmes timo.karreinen@nurmes.fi puh. 04010 45720</p>
<p>3. Tietosuojavastaava</p>	<p>Anne Korhonen, asianhallintapäällikkö Kirkkokatu 14, 75500 Nurmes p. 040 104 5717 anne.korhonen@nurmes.fi</p>
<p>4. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus</p>	<p>Rekisterin tarkoituksena on toimia työvälineenä maankäyttö- ja rakennuslainsäädännön mukaisten rakennusvalvontatehtävien hoitamiseksi. Tämä tarkoittaa lupahakemusten käsittelyä, valvontaa ja asiakassuhteeseen perustuvien toimeksiantotehtävien hoitamista. Rekisteristä välitetään väestötietolain edellyttämät rakennushanketiedot valtion rekisterikeskukselle.</p>
<p>5. Henkilötietojen käsittelyn oikeusperuste</p>	<p>Maankäyttö- ja rakennuslain 21 §, rakennusvalvonnan viranomaistehtävät</p>
<p>6. Rekisterin tietosisältö</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Rakennuslupien hakijat, vastaavat työnjohtajat ja suunnittelijat: <ul style="list-style-type: none"> *Nimi, henkilötunnus, osoite - Rakennustiedot, lupatiedot ja huoneistotiedot. - Kiinteistön omistajan tietoja <ul style="list-style-type: none"> *Nimi, osoite, henkilötunnus, mahdollinen kuolinpäivä, kotikunta, äidinkieli
<p>7. Säännönmukaiset tietolähteet</p>	<p>Rekisteriä päivitetään asianosaisilta, kuten luvan hakijalta, lausunnon antajalta tai asian käsittelijältä saaduilla tiedoilla. Rekisteriin tallennetaan henkilötunnuksia sähköisen asiainnoin operatiivisesta tietojärjestelmästä (Lupapiste) laskutusta varten.</p> <p>Lupahakemukset, kiinteistörekisteri, väestörekisteri, Maanmittauslaitos</p>

8. Käsittelyssä käytettävät ylläpitojärjestelmät	A. Sähköiset tietojärjestelmät Henkilötietoja käsitellään seuraavien tietojärjestelmien avulla: <ul style="list-style-type: none"> - KuntaNet - Lupapiste B. Manuaalinen aineisto
9. Henkilötietojen suojauksen periaatteet	Kaupungin ict-palvelut, tietojärjestelmät ja tietotekniset laitteet hankitaan Pohjois-Karjalan Tietotekniikkakeskus Oy:ltä, joka vastaa myös niiden teknisestä suojauksesta sekä tietojen varmuuskopioinneista. Hallinnollinen, henkilöstö- ja fyysinen turvallisuus sekä tietoaineistojen turvallisuus on ohjeistettu erillisillä tietosuoja- ja tietoturvaohjeistuksella, joissa on huomioitu erityisesti salassa pidettävien tietojen käsittely. Tietojärjestelmät on suojattu käyttöoikeuksin. Paperiasiakirjat säilytetään lukitussa tilassa.
10. Automatisoitu päätöksenteko, mukaan lukien profilointi (EU:n tietosuoja-asetuksen artikla 22)	Automatisoituja päätöksiä tai profilointia ei tehdä.
11. Tietojen säännönmukaiset luovutukset	Digi- ja väestötietovirastolle tiedot lupapäätöksistä, rakennustöiden aloituksesta, valmistumisesta ja raukeamisesta.
12. Tietojen siirto EU:n tai ETA-alueen ulkopuolelle	Tietoja ei siirretä EU:n tai ETA-alueen ulkopuolelle.
13. Henkilötietojen säilytysaika	Säilytysaika määrätään tiedonohjaussuunnitelmassa, jossa otetaan huomioon arkistolain ja muun lainsäädännön vaatimukset asiakirjallisen tiedon pysyvistä tai määräaikaaisesti säilytettävien aineiston vähimmäissäilytysajoista.
14. Rekisteröidyn oikeudet	14.1. Rekisteröidyllä on oikeus tarkistaa itseään koskevat henkilötiedot. Henkilö voi käyttää tarkastusoikeuttaan maksutta kerran vuodessa. Asiakirjoista perittävät maksut perustuvat voimassa olevaan Nurmeksen kaupunginhallituksen päätökseen. 14.2. Rekisteröidyllä on oikeus pyytää tietojen oikaisemista/korjaamista. 14.3. Rekisteröidyllä on oikeus pyytää tietojen käytön rajoittamista tai vastustaa käsittelyä (vain poikkeustapauksissa jos tietojen käsittelyssä on epäselvyyttä, asian selvittelyn ajan) Kohtien 14.1. – 14.3. osalta rekisteröity voi ottaa yhteyttä joko asiaa hoitavaan henkilöön tai rekisterin yhteyshenkilöön. Tietosuojavastaava neuvoo tarvittaessa. 14.4. Rekisteröidyllä on oikeus tehdä valitus Tietosuojavaltuutetun toimistoon, mikäli rekisteröity katsoo, että häntä koskevien henkilötietojen käsittelyssä on rikottu voimassa olevaa tietosuojalainsäädäntöä.

Tietosuojavaltuutetun toimisto
PL 800
00521 Helsinki
Sähköposti: tietosuoja@om.fi
Vaihde: 029 56 66700
Faksi: 029 56 66735

Oikeudet, joita ei sovelleta tässä rekisterissä ja peruste:

- 14.5. Oikeutta tietojen poistamiseen ei sovelleta, koska tietojen käsittely on tarpeen lainsäädäntöön perustuvan, käsittelyä edellyttävän lakisääteisen velvoitteen noudattamiseksi
- 14.6. Oikeus siirtää järjestelmästä toiseen on teknisesti mahdoton.
- 14.7. Oikeus peruuttaa suostumus (käsittely perustuu myös sopimukseen)